

آیین نامه آموزشی دوره های کاردانی ، کارشناسی پیوسته و کارشناسی ناپیوسته

آیین نامه آموزشی دوره های کاردانی ، کارشناسی پیوسته و کارشناسی ناپیوسته

(مصوب جلسه ۳۳۹ مورخ ۱۳۷۶/۲/۱۶ شورای عالی برنامه ریزی)

شرایط ورود و نام نویسی : فصل اول

ماده ۱ - شرایط ورود:

شرایط ورود در دوره های کاردانی، کارشناسی (پیوسته و ناپیوسته) کارشناسی ارشد پیوسته و دوره های دکتری عمومی پزشکی، داروسازی، دندانپزشکی و دامپزشکی اعم از دوره های روزانه و شبانه به شرح زیر است:

۱) مجاز بودن به تحصیل از نظر قوانین و مقررات جاری کشور و داشتن شرایط عمومی ورود به آموزش عالی، برابر مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی.

۲) داشتن گواهینامه پایان دوره متوسطه از داخل یا خارج کشور، مورد تأیید وزارت آموزش و پرورش (باتوجه به نظام جدید آموزش متوسطه) یا برابری برای آموزشهای حوزوی مطابق) مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی(و یا داشتن گواهینامه دوره کاردانی برای ورود به دوره کارشناسی ناپیوسته که حسب مورد به تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی رسیده باشد.

۳) پذیرفته شدن در آزمون ورودی.

۴) سپردن تعهد خدمت بر اساس ضوابط و قانون آموزشی رایگان یا پرداخت شهریه مطابق تعرفه ومقرراتی که از طریق مراجع ذیربط صادر می شود.

ماده ۲ - نام نویسی:

نام نویسی: پذیرفته شدگان آزمون ورودی، موظفند در مهلهایی که توسط دانشگاه اعلام می شود، برای نام نویسی و انتخاب واحد مراجعه نمایند. عدم مراجعه برای نام نویسی در نخستین نیمسال تحصیلی پس از اعلام نتایج آزمون، انصراف از تحصیل تلقی خواهد شد.

ماده ۳ :

دانشجو موظف است در هر نیمسال، در زمانی که دانشگاه اعلام میکند، برای ادامه تحصیل و انتخاب واحد به اداره آموزش مراجعه کند. عدم مراجعه دانشجو برای نام نویسی بدون اطلاع و عذر موجه، در يك نیمسال، به منزله انصراف از تحصیل است. در صورت تاخیر و با عذر موجه، حق انتخاب واحد و ادامه تحصیل را در آن نیمسال ندارد ولی آن نیمسال جزو مدت مجاز تحصیل وی محسوب می شود.

تبصره ۱: دانشجو موظف است عذر موجه خود را در خودداری از نام نویسی، با دلایل مستند

بطورمکتوب در اولین ماه بعد از آغاز هر نیمسال تحصیلی، به اداره آموزش دانشگاه اطلاع دهد.

(الحاقی)

تبصره ۲: خاص دانشجویان شاهد و ایثارگر :

به دانشجویی جانبازی که به علت ادامه درمان نتواند در مهلت تعیین شده برای ثبت نام مراجعه کند اجازه داده می‌شود که تا زمان حذف و اضافه انتخاب واحد کند (مشروط به اینکه گواهی پزشکی معتبری که به تأیید کمیسیون پزشکی یا پزشک معتمد دانشگاه رسیده باشد ارائه نماید) (مصوبه جلسه ۳۰۴ مورخ ۱۳۷۴/۷/۱۶) .

ماده ۴ :

منع تحصیل همزمان: دانشجویی در یک زمان حق نام نویسی و ادامه تحصیل در بیش از یک رشته و در هر رشته بیش از یک گرایش در یک یا چند دانشگاه را نخواهد داشت. در صورت تخلف، از ادامه تحصیل در یکی از رشته‌های انتخابی به تشخیص کمیسیون بررسی موارد خاص وزارت محروم و سوابق تحصیلی وی باطل اعلام می‌شود. دانشجویی در این حال موظف است کلیه هزینه‌های مربوط به رشته حذف شده را مطابق تعرفه‌های تعیین شده به دانشگاه ذیربط بپردازد.

تبصره ۱: دانشجویان ممتاز (استعدادهای درخشان) از شمول این ماده مستثنی هستند. تعریف دانشجوی ممتاز و ضوابط اجرایی این تبصره، توسط شورای هدایت استعدادهای درخشان وزارت آموزش عالی تعیین و ابلاغ شده است.

تذکر: برای اطلاع از آیین نامه‌های مربوط می‌توانید به پایگاه دفتر استعدادهای درخشان مراجعه کنید.

فصل دوم: نظام آموزشی

ماده ۵ :

تعریف واحد درسی: آموزش در تمامی دانشگاه‌های کشور مبتنی بر نظام واحدی است. در نظام واحدی، ارزش هر درس با تعداد واحدهای آن درس سنجیده می‌شود و قبولی یا عدم قبولی دانشجویی در یک درس به همان درس محدود است.

هر واحد درس، مقدار یا میزان درسی است که مفاد آن به صورت نظری ۱۶ ساعت، عملی یا آزمایشگاهی ۳۲ ساعت، کارگاهی یا عملیات میدانی ۴۸ ساعت، کارآموزی یا کارورزی (یا کار در عرصه) ۶۴ ساعت، در طول یک نیمسال تحصیلی (یادوره تابستانی) و طبق برنامه مصوب شورای عالی برنامه‌ریزی تدریس می‌شود. در مورد رشته‌هایی که دارای پروژه هستند مدت اجرای پروژه متناسب با واحد آن توسط استاد مربوط تعیین می‌شود.

ماده ۶ :

سال تحصیلی: هر سال تحصیلی مرکب از دو نیمسال تحصیلی و عنداللزوم یک دوره تابستانی است و هر نیمسال تحصیلی شامل ۱۶ هفته و هر دوره تابستانی شامل ۶ هفته آموزش است.

تبصره: مدت امتحانات پایانی نیمسال یا پایان دوره تابستانی جزو مدت آموزش محسوب نمی‌شود.

ماده ۷ :

حدود اختیارات دانشگاه در مورد برنامه درسی: تمام دانشگاهها موظفند برنامه های درسی مصوب شورای عالی برنامه ریزی را اجرا نمایند. ترتیب دروس با رعایت پیش نیازها، روش تدریس و جابجاکردن ریز مواد و طرح مطالب جدید در يك درس و انتخاب منابع بر عهده دانشگاهها است.

ماده ۸ :

دروس انتخابی: دانشگاهها می توانند در هر رشته به تشخیص گروه مربوطه تعدادی از دروس مرتبط با رشته را تعیین و به عنوان دروس انتخابی به دانشجویان ارائه دهند، مشروط بر آنکه تعداد واحدها از سقف مجاز در هر رشته تجاوز نکند.

ماده ۹ :

ساعات حل تمرین: دانشگاهها می توانند، در صورت لزوم به تشخیص گروه آموزشی، در هر رشته از دوره های کارشناسی تا ۲۰ ساعت و در دوره های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته تا تدریس رشته ها در طول دوره بیفزایند ۱۰ ساعت به عنوان حل تمرین به ساعات

(الحاقی)

قانون خاص دانشجویان دارای سهمیه آزاده (مصوبه سال ۱۳۶۹) هیئت وزیران :

وزارتخانه های علوم ، تحقیقات و فن آوری و بهداشت و درمان و آموزش پزشکی مکلفند، جهت تقویت بنیه علمی دانشجویان آزاده، در دانشگاهها و موسسات آموزش عالی کلاسهای تقویتی تشکیل داده و از این طریق موجبات ارتقاء سطح تحصیلی آنان را فراهم نمایند.

فصل سوم : واحدهای درسی و طول مدت تحصیل

ماده ۱۰ :

تعداد واحدها: تعداد واحدهای درسی لازم برای گذراندن هر يك از دوره های تحصیلی به شرح زیر است:

دوره های کاردانی بین ۶۸ تا ۷۲ واحد

دوره های کارشناسی پیوسته غیر از رشته های فنی و مهندسی: ۱۳۱ تا ۱۳۶ واحد

دوره های کارشناسی پیوسته فنی و مهندسی : ۱۳۱ تا ۱۴۱ واحد

دوره های کارشناسی ناپیوسته: ۶۷ تا ۷۰ واحد

دوره های کارشناسی ارشد پیوسته: ۱۷۲ تا ۱۸۲ واحد

ماده ۱۱ :

هر دانشجو می تواند در هر نیمسال تحصیلی حداقل ۱۲ و حداکثر ۲۰ واحد درسی را انتخاب کند.

تبصره ۱: در آخرین نیمسال تحصیلی، دانشجو از رعایت شرط انتخاب حداقل ۱۲

واحد معاف است.

تبصره ۲: در صورتیکه دانشجویی برای فراغت از تحصیل تنها یک درس باقیمانده داشته باشد با نظر دانشگاه و تأیید استاد مربوط، می‌تواند امتحان آن درس را در طول نیمسال از طریق معرفی به استاد بگذراند.

تبصره ۳: اگر دانشجویی در یک نیمسال میانگین کل نمراتش حداقل ۱۷ باشد می‌تواند با نظر دانشگاه در نیمسال بعد

حداکثر تا ۲۴ واحد درسی را انتخاب کند.

(الحاقی)

تبصره ۴: خاص دانشجویان شاهد و ایثارگر: دانشجویان شاهد و ایثارگر می‌توانند در هر نیمسال حداقل ۱۰ واحد

انتخاب نمایند. (مصوبه ۳۰۴-۱۳۷۴/۷/۱۶)

تبصره ۵: در مواردی که دانشجویی برای فراغت از تحصیل حداکثر ۲۴ واحد باقیمانده داشته باشد حتی اگر مشروط باشد، با نظر دانشگاه می‌تواند تمامی واحدهای باقیمانده را در یک نیمسال انتخاب کند.

تبصره ۶: تعداد واحدهای انتخابی در دوره تابستانی حداکثر ۶ واحد درسی است.

(الحاقی)

تبصره ۷ - خاص دانشجویان شاهد و ایثارگر: دانشجویی شاهد و ایثارگری که با **گذراندن ۸ واحد درسی فارغ التحصیل** می‌شود، در صورتیکه میانگین نمرات نیمسال ما قبل او حداقل ۱۵ باشد می‌تواند در دوره تابستانی حداکثر ۸ واحد درسی انتخاب نماید. (بند سه مصوبه ۳۰۴-۱۳۷۴/۷/۱۶)

(الحاقی): قانون خاص دانشجویان دارای سهمیه آزاده (مصوب سال ۱۳۶۹ هیئت وزیران): دانشجویی سهمیه آزاده می‌تواند حداکثر (۲۰) واحد درسی از واحدهای خود را بصورت پیش ترم گذرانده و امتحان دهد. این ۲۰ واحد درسی می‌تواند از واحدهای عمومی و تربیتی باشد. نمرات کسب شده این دروس در صورت تمایل این دانشجویی در معدل همان ترم تحصیلی منظور می‌گردد.

ماده ۱۲:

آندسته از پذیرفته‌شدگان آزمون سراسری ورودی دانشگاهها در دوره‌های کاردانی، کارشناسی و کارشناسی ارشد پیوسته در همه رشته‌های تحصیلی که نمره خام امتحان آنها در آزمون ورودی در یک یا چند درس به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه پذیرنده از حد نصاب معینی کمتر باشد موظفند حسب نیاز رشته دروسی را که آن دانشگاه تعیین می‌کند به عنوان دروس جبرانی یا (پیشنیاز دانشگاهی) علاوه بر دروس مندرج در برنامه مصوب بگذرانند.

تبصره ۱: تعیین نوع درس، تعداد واحد، ریزمواد، نحوه ارائه، و زمان تدریس دروس پیشنیاز دانشگاهی بر عهده شورای آموزشی دانشگاه پذیرنده است.

تبصره ۲: سازمان سنجش آموزش کشور، موظف است پس از اعلام نتایج آزمون ورودی، کارنامه پذیرفته‌شدگان مشتمل بر نمره خام آنها را در هر یک از مواد امتحانی در اختیار دانشگاههای ذیربط قرار دهد.

تبصره ۳: ارائه دروس پیشنیاز دانشگاهی و چگونگی اجرای آنها در دانشگاهها، از هر حیث مانند دروس دانشگاهی و تابع مقررات آموزش عالی است. نمره این

دروس در کارنامه دانشجو ثبت و در میانگین نمرات پایان نیمسال و همچنین در میانگین کل نمرات دانشجو محاسبه می‌شود و در مشروطی، قبولی یا ردی دانشجو نیز تاثیر دارد.

تبصره ۴: به حداکثر طول دوره تحصیل دانشجویانی که حداقل ۸ واحد از دروس پیشنهادی دانشگاهی (پیش دانشگاهی) را گذرانیده باشند، یک نیمسال تحصیلی افزوده می‌شود.

ماده ۱۳ :

طول دوره: حداکثر مدت مجاز تحصیل در دوره‌های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته ۲ سال و در دوره‌های کارشناسی پیوسته ۶ سال است. در صورتیکه دانشجو نتواند واحدهای دوره را در حداکثر مدت مجاز تحصیل با موفقیت بگذراند از دانشگاه مربوط اخراج می‌شود.

فصل چهارم : حضور و غیاب

ماده ۱۴ :

حضور در جلسات درس: حضور دانشجو در تمام جلسات مربوط به هر درس الزامی است و ساعات غیبت دانشجو در هر درس نباید از ۲/۱۶ مجموع ساعات آن درس تجاوز کند، در غیر این صورت نمره دانشجو در آن درس صفر محسوب می‌شود.

تبصره ۱: در صورتیکه غیبت دانشجو در هر درس بیش از ۲/۱۶ باشد ولی غیبت او موجه تشخیص داده شود آن درس حذف می‌شود. در این حال رعایت حد نصاب ۱۲ واحد در طول نیمسال برای وی الزامی نیست ولی نیمسال مذکور به عنوان یک نیمسال کامل جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می‌شود.

تبصره ۲: غیبت در جلسات دو هفته اول هر درس به دلیل حذف و اضافه یا به هر دلیل دیگر مجاز نیست و در صورت پیشامد جزو ۲/۱۶ غیبت مجاز دانشجو محسوب می‌شود.

تبصره ۳ : طبق مصوبات شورای آموزشی دانشگاه تهران برای دانشجویی که بیش از حد مجاز غیبت نماید در فهرست نمرات و کارنامه وی نمره ۰/۵ ثبت می‌شود.

ماده ۱۵ :

غیبت در امتحان: غیبت غیر موجه در امتحان هر درس به منزله گرفتن نمره صفر در امتحان آن درس است و غیبت موجه در امتحان هر درس موجب حذف آن درس می‌گردد.

(الحاقی) تبصره ۱: خاص دانشجوی شاهد و ایثارگر: به تشخیص موجه یا غیر موجه بودن غیبت دانشجوی شاهد و ایثارگر در کلاس درس یا در جلسه امتحان با ستاد امور دانشجویان شاهد و ایثارگردانشگاه می‌باشد.

(بند ۶ مصوبه ۲۰۴- ۱۳۷۴/۷/۱۶)

(الحاقی) تبصره ۲- خاص دانشجویان شاهد و ایثارگر: دانشجوی ایثارگری که به دلیل انجام معالجات پزشکی ناشی از صدمات جنگ نتواند در جلسه یا جلسات امتحانی درس یا دروس گرفته شده شرکت کند یا تأیید مدارک مربوط توسط کمیسیون پزشکی یا پزشک معتمد دانشگاه می‌تواند طبق برنامه‌هایی که از طرف گروه آموزشی ذیربط تعیین می‌شود حداکثر تا پایان نیمسال بعدی در امتحان آن درس یا دروس شرکت و در غیر این صورت درس یا دروس مذکور حذف می‌شود .
(بند ۵ مصوبه ۲۰۴- ۱۶/۷/۱۳۷۴)

ماده ۱۶ :

تشخیص موجه بودن غیبت در جلسات درس و امتحان برعهده شورای آموزشی دانشگاه یا کمیته منتخب آن شورا است.

(الحاقی) بخشنامه شماره ۳۷۷/م / آ مورخ ۱۳۷۷/۳/۱۷ معاون آموزشی وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری

فصل پنجم : حذف و اضافه

ماده ۱۷ :

دانشجو می‌تواند در هر نیمسال تحصیلی، فقط در مهلتی کمتر از دو هفته پس از شروع نیمسال تحصیلی حداکثر دو درس دیگر انتخاب یا دو درس انتخابی خود را حذف یا دو درس انتخابی خود را با دودرس دیگر جایجا نماید مشروط بر آنکه تعداد واحدهای انتخابی وی از حد مقرر تجاوز نکند.

ماده ۱۸ :

در صورت اضطرار، دانشجو می‌تواند تا ۵ هفته مانده به پایان نیمسال تحصیلی فقط یکی از دروسهای نظری خود را با تأیید گروه آموزشی مربوط حذف کند، مشروط بر آنکه اولاً غیبت دانشجو در آن درس بیش از ۳/۱۶ مجموع ساعات آن درس نباشد و ثانیاً تعداد واحدهای باقیمانده وی از ۱۲ واحد کمتر نشود.

(الحاقی)

تبصره خاص دانشجویان شاهد و ایثارگر: دانشجوی شاهد و ایثارگر می‌تواند دودرس نظری خود را تا پنج هفته مانده به پایان نیمسال تحصیلی و با توجه به شرایط مذکور حذف نماید، مشروط به اینکه تعداد واحدهای باقیمانده وی از ۱۰ واحد کمتر نشود (مصوب جلسه ۲۰۴ مورخ ۱۶/۷/۷۴)

ماده ۱۹ : حذف کلیه دروس انتخابی

حذف کلیه دروسهای انتخابی در يك نیمسال تنها در صورتی مجاز است که با تشخیص شورای آموزشی موسسه آموزش عالی مربوط، دانشجو قادر به ادامه تحصیل در آن نیمسال نباشد. در این صورت نیمسال مزبور جزء حداکثر مدت مجاز

تحصیل دانشجوی محسوب خواهد شد.

(الحاقی)

تبصره خاص دانشجویان شاهد و ایثارگر : تشخیص قادر نبودن به ادامه تحصیل در نیمسال مورد نظر برای دانشجویان شاهد و ایثارگر با ستاد امور دانشجویان شاهد و ایثارگردانشگاه می باشد . (بند ۸ مصوبه جلسه ۲۰۴ - ۱۳۷۴/۷/۱۶)

فصل ششم: ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجویان

ماده ۲۰ :

معیارهای ارزیابی : ارزیابی پیشرفت دانشجوی در هر درس بر اساس میزان حضور، فعالیت در کلاس، انجام تکالیف درسی و نتایج امتحانات بین نیمسال و پایان نیمسال صورت می گیرد. استاد هر درس مرجع ارزیابی دانشجوی در آن درس است.

تبصره ۱: برگزاری امتحان پایان نیمسال برای هر درس الزامی است.

(الحاقی) تبصره ۲- خاص دانشجویان شاهد و ایثارگر: مدت زمان امتحان (میان ترم و پایان ترم) برای دانشجویان جانباز با توجه به وضعیت جسمانی آنها بنا به تشخیص کمیسیون پزشکی یا پزشک معتمد دانشگاه و با تأیید ستاد امور دانشجویان شاهد و ایثارگر دانشگاه حداکثر تا دو برابر مدت زمان معمول آن قابل افزایش است. (بند ۹ مصوبه ۲۰۴ مورخ ۱۳۷۴/۷/۱۶ شورای عالی برنامه ریزی)

(الحاقی) **بخشنامه حج** به شماره ۲۳/۸۳۷ مورخ ۱۳۸۱/۱/۲۷

بدینوسیله نحوه اقدام در مورد تعیین وضعیت تحصیلی دانشجویانیکه به سفر حج تمتع مشرف می شوند ، را به شرح زیر اعلام می نماید :

دانشجویان مستطیع یا آن عده از دانشجویانیکه آخرین نیمسال تحصیلی خود را می گذرانند ، در صورتیکه با تأیید دانشکده تا زمان سفر ، در کلیه کلاسها شرکت کرده باشند پس از بازگشت از سفر حج می توانند دروس انتخابی را امتحان دهند . برای این قبیل دانشجویان در صورتیکه نتوانند در امتحانات پایانی نیمسال شرکت کنند ، با نظر گروه آموزشی مربوط امتحان مجدد حداکثر تا پایان نیمسال بعدی و فقط برای یکبار برگزار خواهد شد .

ماده ۲۱ :

معیار ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجویان نمره درس است و نمرات دانشجوی در هر درس به صورت عددی بین صفر تا بیست تعیین می شود.

ماده ۲۲ :

حداقل نمره قبولی در هر درس ۱۰ است دانشجویی که در امتحان پایان ترم هر یک از دروس الزامی مردود شود، در اولین فرصت ملزم به تکرار آن درس است. با این حال نمرات کلیه دروس اعم از (قبولی و ردی) در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه میانگین منظور می‌شود.

تبصره: اگر دانشجویی در یک درس اختیاری مردود شد به جای آن درس می‌تواند از جدول دروس انتخابی در برنامه مصوب، درس دیگری را انتخاب کند.

ماده ۲۳ :

درس ناتمام: در موارد استثنایی نمره تمرین دبیری، کارآموزی، کارورزی، عملیات صحرائی، کار در عرصه و دروسی که در برنامه آموزشی مصوب، توأم با پروژه ارائه می‌شود در صورتیکه به تشخیص استاد و تأیید گروه آموزشی مربوط، تکمیل آنها در طول یک نیمسال تحصیلی میسر نباشد، ناتمام تلقی می‌گردد. **نمره ناتمام باید حداکثر تا پایان نیمسال بعد به نمره قطعی تبدیل گردد.**

(الحاقی بخشنامه شماره ۲۱/۲۳۱۹۸ مورخ ۱۳۸۱/۱۱/۵) آیین نامه مصوب جلسه مورخ ۱۳۸۱/۹/۲۰ شورای آموزشی دانشگاه تهران در خصوص نمرات ناتمام :

ماده ۱ - نمره ناتمام (موضوع ماده ۲۳ آیین نامه آموزشی مصوب سال ۱۳۷۶ شورای عالی برنامه ریزی) فقط به دروسی که طبق برنامه مصوب رشته های مختلف بعنوان پروژه ، کارآموزشی ، عملیات صحرائی . کار در عرصه و دروس توأم با پروژه می باشد . می تواند داده شود و برای بقیه دروس مجاز نیست .

ماده ۲ - در صورت عدم اعلام نمره ناتمام تا پایان نیمسال مربوط (اولین نیمسال ثبت درس) ، دانشجو موظف است برای آن درس (دروس) در نیمسال بعدی ثبت نام مجدد نماید .

تبصره : با تکرار ثبت دروس ناتمام سقف تعداد واحدهای آن نیمسال حداکثر تا ۴ واحد بالاتر از سقف مجاز در حالتهای مختلف می باشد .

ماده ۳ - مبنای سقف انتخاب واحد دانشجو در نیمسال ، بعد از نیمسال تحصیلی که دارای نمره ناتمام می باشد ، میانگین نیمسال قبلی با هر تعداد واحد دارای نمره ثبت شده می باشد .

تبصره : انتخاب واحد دانشجو با اخذ دروس ناتمام تکراری نیمسال قبلی ، برای دانشجوی عادی حداکثر ۲۴ واحد ، دانشجوی ممتاز (شاغل به تحصیل در دو رشته تحصیلی بطور همزمان) حداکثر ۲۷ واحد ، دانشجوی ترم آخر حداکثر ۲۷ واحد و دانشجوی مشروط حداکثر ۱۸ واحد می باشد .

ماده ۴ - نمره درس ناتمام بایستی حداکثر تا پایان نیمسال بعدی اعلام گردد . در صورت عدم اعلام نمره تا موعد مقرر آن درس در نیمسال قبلی بصورت ناتمام باقی می ماند ولی در نیمسال انتخاب مجدد ، برای آن درس نمره صفر (۰) ثبت می شود بنابراین دانشجو موظف است آن درس مجدداً اخذ نماید . در صورت عدم اعلام به موقع نمره ناتمام این روند (اخذ درس و ثبت نمره صفر) تا گذراندن درس با نمره قبولی ادامه می یابد .

ماده ۵ - در مورد دروس نظري که براساس سرفصل درس با پروژه ارائه مي شوند ، مدت اعلام نمرات آنان حداکثر تا پايان اسفند ماه براي نيمسال اول و تا ۳۱ شهريور ماه براي نيمسال دوم مي باشد .

ماده ۶ - پايان نامه دوره هاي کارشناسي طبق ماده ۲۳ آيين نامه آموزشي لازم ظرف مدت دو نيمسال به انجام برسد .

تبصره ۱- چنانچه پس از گذشت دو نيمسال نمره پايان نامه گزارش نشود نمره ناتمام در نيمسال بعدي به صفر (ه) و دانشجو در صورت داشتن مهلت موظف به ثبت نام و اخذ مجدد پايان نامه مي باشد .

تبصره ۲ - محل درج نمره درس پايان نامه اينگونه دانشجويان در نيمسال بعدي مي باشد که درس بايد بطور رسمي در آن ثبت شده باشد .

ماده ۷ - دروس پايان نامه (مراحل اول تا سوم) دکتری عمومي رشته دامپزشکی و کارشناسي ارشد پيوسته معماري (پذيرفته شدگان آزمون سراسري سال ۱۳۷۷ و قبل از آن) توسط دانشجويان مربوط بر اساس مجوز شوراي عالي برنامه ريزي و با رعايت سنوات تحصيلي مجاز طبق روال معمول بايد انتخاب و گذرانده شوند . در ضمن ثبت نام دانشجو در هر نيمسال تا زمان دفاع از پايان نامه بطور مرتب و بدون غيبت الزامي است .

ماده ۸ - اين آيين نامه در ۸ ماده ۴ تبصره در تاريخ ۱۳۸۱/۹/۳۰ در جلسه شوراي آموزشي دانشگاه به تصويب نهايي رسيد و از نيمسال اول سال تحصيلي ۸۲-۸۱ لازم الاجرا ست و آيين نامه ها و صورت جلسه هاي مغاير با آن از درجه اعتبار ساقط مي باشد .

(الحاقی - ۲) دانشجويان مقطع کارشناسي پرديس هنرهای زيبا (غير از دانشجويان رشته طراحي صنعتي) تا ۳ نيمسال مي توانند پايان نامه را اخذ کنند به نحوي که در کارنامه ايشان در دو نيمسال اول ، نمره ناتمام و در نيمسال سوم نمره اخذ شده پايان نامه درج مي شود . اما اگر پايان نامه به ترم چهارم برسد نمره ترم اول پايان نامه به استناد ماده ۴ آيين نامه ناتمام (مصوب شوراي آموزشي دانشگاه) صفر مي شود .

همچنين پايان نامه اگر بيش از ۴ نيمسال طول بکشد نمرات نيمسال سوم به بعد تا نيمسال قبل از اخذ نمره پايان نامه صفر مي شود . اين مصوبه از نيمسال اول سال تحصيلي ۸۴-۸۳ براي دانشجوياني که پايان نامه را براي اولين بار در نيمسال دوم سال تحصيلي ۸۳-۸۲ اخذ کرده اند ، فقط براي يك نوبت قابل اجرا است .

(الحاقی) مصوبه جلسه ۱۳۸۴/۱/۲۴ شوراي آموزشي دانشگاه نحوه بررسي نمره درس ناتمام در مرخصي تحصيلي (در قسمت بخشنامه ها (بخش چهارم) قابل مشاهده است

ماده ۲۴ :

استاد موظف است گزارش نمره نهايي هر درس را حداکثر ظرف ۱۰ روز پس از برگزاري امتحان آن درس به اداره آموزش دانشکده يا واحد مربوطه تسليم نمايد.

ماده ۲۵ :

اداره آموزش هر دانشکده يا واحد ذيربط در هر دانشگاه موظف است

نمرات دانشجویان را حداکثر تا دو هفته پس از برگزاری آخرین امتحان هر نیمسال و بعد از رسیدگی به اعتراضات دانشجویان و رفع اشتباهات احتمالی، به اداره آموزش کل دانشگاه تسلیم نماید.

تبصره ۱: نمره پس از اعلام به آموزش کل دانشگاه **غیر قابل تغییر است.**

(الحاقی)

تبصره ۲: براساس مصوبات شورای آموزشی دانشگاه تهران تغییر نمره دانشجویان در موارد خاص و با مدارک مستند و رعایت مهلت اعلام شده رسیدگی می شود.

ماده ۳۶ :

در پایان هر نیمسال تحصیلی، میانگین نمرات دانشجویان در آن نیمسال و میانگین کل نمرات او تا پایان آن نیمسال و در پایان دوره تحصیلی، میانگین کل نمرات دانشجویان محاسبه و در کارنامه وی ثبت می شود.

تبصره ۱: برای محاسبه میانگین نمرات، نمره هر درس در تعداد واحدهای آن درس ضرب می شود و مجموع حاصل ضربها در تمام دروسی که دانشجویان برای آنها نمره گرفته است (اعم از ردی یا قبولی) بر تعداد کل واحدهای اخذ شده تقسیم می شود.

تبصره ۲: دوره تابستانی به عنوان نیمسال تحصیلی محسوب نمی شود. نمرات دروسی که دانشجویان در دوره تابستانی می گذرانند تنها در محاسبه میانگین کل دانشجویان محسوب می گردد. به همین نحو نمرات دانشجویان در نیمسالی که الزاماً کمتر از ۱۲ واحد انتخاب می کند و کسر بودن واحدها خارج از اراده او است نیز مانند دروس تابستانی فقط در میانگین کل او محاسبه می شود ولی آن نیمسال جزو حداکثر مدت مجاز تحصیل دانشجویان محسوب خواهد شد.

(الحاقی)

تبصره ۳: خاص دانشجویان شاهد و ایثارگر ورودیهای ۱۳۶۷ به بعد: نمرات مردودی سه درس دانشجویان شاغل به تحصیل جانباز با حداقل ۳۵٪ جانبازی و زوج جانباز ۵۰٪ به بالا (ورودیهای ۶۷ به بعد) در میانگین نمرات آنان محسوب نمی شود، مشروط بر اینکه نمرات هر يك از دروس مزبور پس از اخذ آنها در اولین فرصت ممکن و شرکت در امتحانهای آن کمتر از ۱۲ نباشد. برای دانشجویان جانبازی که درصد جانبازی آنان بیش از ۳۵٪ باشد بازاری هر ۱۰٪ اضافه جانبازی يك درس به سه درس فوق افزوده می شود و در هر حال تعداد دروس حذف شده نباید از پنج درس تجاوز نماید. (مصوب جلسه مورخ ۱۶/۷/۷۴ ۳۰۴ مورخ)

ماده ۳۷ :

نام نویسی مشروط: میانگین نمرات دانشجویان در هیچ نیمسال تحصیلی نباید کمتر از ۱۲ باشد در غیر این صورت نام نویسی دانشجویان در نیمسال بعد، به صورت **مشروط** خواهد بود.

تبصره: هر دانشگاه موظف است موضوع مشروط بودن دانشجویان را هر بار به وی کتبا اطلاع دهد و يك نسخه از آن را در پرونده دانشجویان ضبط نماید. با این وصف قصور در اخطار به وی از طرف دانشگاه و یا اظهار بی اطلاعی دانشجویان از این امر، مانعی در اجرای مقررات

نخواهد بود.

ماده ۲۸ :

دانشجویی که به صورت مشروط نام نویسی می‌کند، جز در آخرین نیمسال تحصیلی حق انتخاب بیش از ۱۴ واحد درسی در آن نیمسال را ندارد.

ماده ۲۹ :

اخراج دانشجوی مشروط: در صورتیکه میانگین نمرات دانشجو در دوره‌های کارشناسی و کارشناسی ارشد پیوسته در **سه نیمسال متوالی یا ۴ نیمسال متناوب** و در دوره‌های کاردانی و **کارشناسی ناپیوسته در دو نیمسال** تحصیلی، اعم از متوالی یا متناوب، کمتر از ۱۲ باشد در هر مرحله‌ای که باشد از ادامه تحصیل می‌شود محروم.

ماده ۳۰ :

دانشجویی که به لحاظ مشروط شدن بیش از حد، از ادامه تحصیل در دوره کارشناسی محروم می‌شود، در صورتیکه واحدهای مقطع پائین تر رشته مربوط را تا سقف مجاز با موفقیت گذرانده باشد و میانگین کل او در این واحدها کمتر از ۱۲ نباشد، می‌تواند با رعایت سایر ضوابط مربوط، مدرک مرسوم مقطع پائین تر را در آن رشته دریافت کند.

تبصره: در صورتیکه رشته تحصیلی دانشجو در مقطع پایین تر وجود نداشته باشد و آن رشته فاقد برنامه مصوب باشد، دانشجو می‌تواند با نظر گروه آموزشی مربوط به یکی از رشته‌های موجود نزدیک به رشته تحصیلی خود، در مقطع پایین تر در آن دانشگاه یا دانشگاه دیگر، تغییر رشته دهد و پس از تطبیق واحدها بارشته جدید و گذراندن واحدهای کمبود در آن مقطع فارغ التحصیل شود. بدیهی است که تطبیق واحدها و تعیین دروس کمبود بر عهده گروه آموزشی دانشگاه پذیرنده است.

(الحاقی)

تبصره ۲: براساس بخشنامه های شماره ۲/۲۲۲۲۰ مورخ ۱۳۸۰/۱۲/۱ و شماره ۲۱/۱۱۱۳۲ مورخ ۱۳۸۱/۶/۲۷ (معاون آموزشی حداقل ۷۰ واحد) وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در صورت گذراندن درسی از دروس دوره تحصیلی صدور مدرک کاردانی رشته تحصیلی برای اینگونه دانشجویان بلامانع اعلام شده است.

ماده ۳۱ :

دانشجویی که به دلیل مشروط شدن بیش از حد، از ادامه تحصیل محروم می‌شود در صورت انجام یا لغو تعهداتی که در دوران تحصیل سپرده است می‌تواند برای تحصیل مجدد، در آزمون سراسری شرکت و در صورت قبولی در رشته مورد علاقه خود ادامه تحصیل دهد. دانشگاه پذیرنده می‌تواند واحدهایی را که دانشجو در رشته قبلی ضوابط این آئین تطبیق داده و طبق گذرانده است با برنامه رشته جدید نامی بعضی یا تمام آنها را بپذیرد.

ماده ۳۲ :

شامل آئین نامه به دوره کارشناسی ارشد پیوسته: دانشجوی دوره کارشناسی ارشد پیوسته، در طول تحصیل تا سقف واحدهای قابل قبول دوره کارشناسی (۱۳۵ تا ۱۴۰) تابع مقررات این آئین نامه است و در دروس تخصصی، پروژه و پایان نامه که در برنامه مصوب با علامت ستاره مشخص شده اند تابع آئین نامه کارشناسی ارشد پیوسته خواهد بود.

-
-

فصل هفتم: مرخصی تحصیلی و انصراف از تحصیل

ماده ۳۳ :

مرخصی تحصیلی و انصراف از تحصیل: دانشجو می تواند در هر یک از دوره های کاردانی و کارشناسی پیوسته حداکثر برای یک نیمسال و در دوره کارشناسی پیوسته برای دو نیمسال متوالی یا متناوب از مرخصی تحصیلی استفاده کند.

تبصره ۱: مدت مرخصی تحصیلی، جزو حداکثر مدت مجاز تحصیل دانشجو در هر دوره محسوب می شود.

(الحاقی)

تبصره ۲: خاص دانشجویان شاهد و ایثارگر: در صورتیکه مرخصی برای درمان صدمات ناشی از جنگ باشد و مدت درمان بیش از یکماه ادامه یابد و مدارک مربوط مورد تأیید کمیسیون پزشکی یا پزشک معتمد دانشگاه باشد آن نیمسال جزو سنوات تحصیلی محسوب نمی شود. (مصوب جلسه ۳۰۴ مورخ ۷۴/۷/۱۶)

ماده ۳۴ :

تقاضای مرخصی تحصیلی باید به صورت کتبی، حداقل دو هفته قبل از شروع نام نویسی هر نیمسال توسط دانشجو به اداره کل آموزش دانشکده یا دانشگاه تسلیم گردد.

تبصره ۱: اداره آموزش موظف است پس از کسب نظر از گروه آموزشی ذیربط قبل از اتمام مهلت نام نویسی موافقت یا عدم موافقت با درخواست دانشجو را کتبا بررسی و ابلاغ نماید.

(الحاقی)

تبصره ۲: براساس مصوبه شورای آموزشی دانشگاه تقاضای مرخصی تحصیلی برای هر نیمسال به شرط ارائه فرم مربوط در زمان مقرر (که حداکثر تا زمان حذف و اضافه می باشد) اقدام می شود. در صورتی که تقاضای دانشجو بعداً ارائه گردد، حداکثر تا زمان حذف اضطراری آن نیمسال با تأیید شورای آموزشی دانشکده اقدام شده و پس از زمان حذف و اضطراری با ارسال مدارک و ارجاع موضوع توسط شورای آموزشی دانشگاه مورد رسیدگی کمیته منتخب دانشکده در و اقدام مقتضی واقع می شود.

ماده ۳۵ :

انصراف از تحصیل: ترك تحصیل بدون کسب اجازه از دانشگاه

محل تحصیل، **انصراف از تحصیل** محسوب می‌شود و دانشجوی منصرف از تحصیل حق ادامه تحصیل ندارد.

تبصره: در موارد استثنائی که دانشجو ترك تحصیل خود را موجه می‌داند باید دلایل آن را حداقل يك ماه قبل از پایان همان نیمسال به دانشگاه ارائه دهد. در صورت تایید موجه بودن ترك تحصیل توسط دانشگاه آن نیمسال جزو مرخصی تحصیلی دانشجو محسوب می‌شود.

ماده ۳۶ :

دانشجویی که بخواهد از تحصیل منصرف شود، باید درخواست انصراف خود را شخصا به اداره آموزش دانشگاه تسلیم نماید. این دانشجو مجاز است فقط برای يك بار در فاصله يك ماه از تاریخ درخواست، تقاضای انصراف خود را پس بگیرد پس از انقضای این مهلت، حکم انصراف از تحصیل وی صادر می‌شود و دانشجو پس از آن حق ادامه تحصیل در آن دوره را ندارد.

تبصره ۱: دانشجوی منصرف از تحصیل موظف است به کلیه تعهداتی که در دوران تحصیل سپرده است عمل کند.

تبصره ۲: تحصیل مجدد دانشجوی منصرف از تحصیل موقوف به شرکت و قبولی در آزمون سراسری براساس ضوابط مربوط است.

ماده ۳۷ :

مرخصی تحصیلی همسر دانشجوی بورسیه و همسر کارکنان دولت: دانشجویی که به عنوان همسر یکی از کارکنان دولت یا همسر یکی از دانشجویان بورسیه به عنوان همراه به خارج از کشور اعزام می‌شود، می‌تواند با ارائه حکم مأموریت همسر و به تشخیص و تایید شورای آموزشی دانشگاه، علاوه بر استفاده از میزان مرخصی تحصیلی استحقاقی در طول دوره تحصیل تا ۴ سال دیگر نیز از مرخصی تحصیلی بدون احتساب در سنوات بهره‌مند گردد.

(الحاقی) تبصره: براساس نظر کمیته منتخب شورای آموزشی دانشگاه تهران، ارائه گواهی مأموریت همسر باید با امضای بالاترین مقام و قبل از استفاده از مرخصی تحصیلی به دانشکده مربوط تسلیم شده و پس از طی مراحل اداری توسط دانشکده و اداره کل امور آموزشی دانشگاه و اعلام موافقت قطعی دانشجو از مرخصی تحصیلی مورد نظر بهره‌مند گردد.

((دستورالعمل چگونگی روند اجرای مأموریت‌های ثابت برای دانشجویان کلیه وزارتخانه ها و ارگانها که در دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی به تحصیل مشغول می باشند))

از تاریخ ۱۳۷۵/۱/۱ کلیه دانشجویانی که قصد مأموریت ثابت خارج از کشور را از طریق یکی از وزارتخانه ها یا ارگانهای دولتی دارند می بایست:

۱- درخواست مرخصی بدون احتساب در سنوات را طی نامه رسمی با امضاء بالاترین مقام وزارتخانه ذیربط (مقام وزارت) به وزارت فرهنگ و آموزش عالی منعکس نموده و در صورت کسب موافقت کتبی و رسمی این وزارت به مأموریت اعزام گردند.

تبصره ۱ - مدت مأموریت نمی تواند بیش از ۲ سال باشد و هر دانشجو در صورت لزوم فقط می تواند یکبار در مقطع تحصیلی که مشغول به تحصیل می باشد از آن استفاده نماید.

تبصره ۲ - درخواستهایی که پس از انجام مأموریت ارائه شود بررسی نخواهد شد و دانشجو منصرف دائم از تحصیل شناخته شده و براساس آیین نامه های آموزشی مصوب شورای عالی برنامه ریزی ، تحصیل مجدد دانشجوی منصرف از تحصیل منوط به شرکت و قبولی مجدد در آزمون سراسری بر طبق ضوابط مربوط می باشد.

۲- دانشجو می بایست طی مدت یکماه پس از اتمام مأموریت، دانشگاه محل تحصیل را از مراجعت خود مطلع نموده و شروع به تحصیل نماید.

تبصره : به درخواستهایی که پس از مدت تعیین شده ارائه شود ترتیب اثر داده نمی شود و دانشجویانی که در مدت تعیین شده پس از اتمام مأموریت خود را به دانشگاه محل تحصیل معرفی نمایند دانشجوی منصرف دائم از تحصیل شناخته شده و برای تحصیل مجدد می بایست طبق تبصره ۲ از بند ۱ عمل نمایند.

۳- طبق مصوبه مورخ ۱۳۷۲/۱۰/۱۴ مجلس شورای اسلامی در مورد قانون ممنوعیت ادامه تحصیل کارگزاران کشور در ساعات اداری، ادامه تحصیل فقط با ارائه نامه رسمی ارگان ذیربط مبنی بر موافقت با مرخصی تحصیلی تمام وقت برای مدت باقی مانده از تحصیل، امکانپذیر خواهد بود.

-
-

فصل هشتم: انتقال

ماده ۲۸ :

انتقال: انتقال به معنی تغییر محل تحصیل دانشجو از يك دانشگاه به دانشگاه دیگر در همان رشته و در همان مقطع آموزشی است.

ماده ۲۹ :

انتقال دانشجو به هر يك از دانشگاههای تهران ممنوع است جز در موارد زیر:

(۱) شهادت، فوت، یا معلول شدن سرپرست خانواده دانشجو به طوری که وی به تشخیص مراجع قانونی به عنوان کفیل خانواده

شناخته شود.

۲) معلولیت موثر دانشجوی، به نحوی که به تشخیص شورای عالی پزشکی به طور مستقل قادر به ادامه زندگی نباشد.

۳) ازدواج رسمی و دائمی دانشجوی دختر، که محل تحصیل یا اشتغال شوهر در تهران باشد، به تایید مراجع ذیربط.

تبصره ۱: هر يك از موارد مذکور در این ماده باید بعد از قبولی دانشجو در دانشگاه صورت گرفته باشد.

تبصره ۲: برای کارمندان رسمی یا پیمانی دولت، ارائه حکم اشتغال ضروری است و اگر شغل همسر آزاد است گواهی اشتغال و سکونت او در تهران باید به تایید مراجع قانونی یا نیروی انتظامی رسیده باشد.

تبصره ۳: در موارد استثنائی که دانشگاه تشخیص می‌دهد، چنانچه محل تحصیل دانشجوی دختر در تهران باشد و شوهر او نیز در شهرستان دانشجوی باشد، اگر رشته تحصیلی دختر در شهرستان (محل تحصیل شوهر) موجود نباشد شوهر او می‌تواند به تهران منتقل شود.

تبصره ۴: به منظور توزیع دانشجویان انتقالی به تهران و جلوگیری از سرگردانی آنان در تعیین محل تحصیل، کمیته‌ای در معاونت دانشجویی علوم، تحقیقات و فن‌آوری و وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی به نام کمیته انتقال تشکیل می‌شود. این کمیته می‌تواند برای پذیرش دانشجوی انتقالی در هر يك از دانشگاه‌های تهران، سهمیه تعیین کرده و دانشجویان انتقالی را مطابق سهمیه جایابی کند.

(الحاقی)

تبصره ۵: براساس بخشنامه شماره ۱۱۶۰۹ مورخ ۱۳۸۰/۹/۲۷ دفتر وزارتی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری از نیمسال اول سال تحصیلی ۱۳۸۱-۸۲ بررسی و پذیرش درخواست دانشجویان متقاضی واجد شرایط به کمیسیون بررسی موارد خاص دانشگاه مقصد تفویض گردیده است.

(الحاقی)

تبصره ۶: خاص دانشجویان آزاده (مصوب سال ۱۳۶۹ هیئت وزیران) : انتقال دانشجویان آزاده به محل سکونت خانواده خود در دانشگاهها وموسسات آموزش عالی با رعایت مقطع تحصیلی و خارج از ضوابط پذیرفته خواهد شد و در موارد خاص غیر از محل سکونت با تایید ستاد رسیدگی به امور آزادگان انتقال صورت می‌گیرد.

آیین نامه نقل و انتقال دانشجویان شاهد و ایثارگر دانشگاه ها و

مراکز آموزش عالی تحت پوشش وزارت علوم ، تحقیقات و

فناوری

مقدمه :

در راستای فرمایش های مورخ ۷۵/۷/۵ مقام معظم رهبری (مدظله العالی) مبنی بر بهبود بخشیدن به برنامه های آموزشی و فرهنگی فرزندان و همسران معزز شاهد با « اولویت خاص » و با عنایت به مصوبه مورخ ۷۴/۷/۱۳ شورای طرح و برنامه در خصوص تدوین آئین نامه نقل و انتقال فرزندان و همسران دانشجویان شاهد ، و مصوبه جلسه ۵۶۴ مورخ ۸۴/۴/۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی در مود تعمیم تسهیلات طرح شاهد به فرزندان آزادگان و فرزندان جانبازان ۵۰٪ الی ۶۹٪ این آئین نامه که پس از تایید ستاد مرکزی شاهد و ایثارگر وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری و وزارت آموزش و پرورش و تصویب ستاد برنامه ریزی امور فرهنگی فرزندان شاهد ، در تاریخ ۸۵/۷/۲۶ به تصویب نهائی شورای عالی طرح و برنامه شاهد رسیده است ، از نیمسال اول سال تحصیلی ۸۶-۸۵ در کلیه دانشگاه ها و مراکز آموزش عالی تحت پوشش وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری و آموزشکده های فنی و حرفه ای قابل اجرا می باشد .

لازم به ذکر است که واجدین شرایط ذکر شده در این آیین نامه همانند سایر دانشجویان کشور از مزایای آئین نامه های جاری نقل و انتقال وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری برخوردار می باشند . لکن بدلیل ضرورت حفظ انسجام و کیان خانواده هائی که در آنها فرزندان و همسر معزز شاهد و ایثارگر موفق به تحصیل در مراکز آموزش عالی می شوند ، این آئین نامه به صورت خاص تصویب و جهت اجرا ابلاغ می گردد .

ماده ۱ : تسهیلات موضوع این آئین نامه در مقاطع تحصیلی کاردانی ، کارشناسی ، کارشناسی ارشد پیوسته و دکترای حرفه ای در کلیه رشته های تحصیلی و دانشگاه ها و مراکز آموزش عالی تحت پوشش وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری و نیز آموزشکده های فنی و حرفه ای تحت پوشش وزارت آموزش و پرورش ، به ترتیب اولویت ، افراد ذیل را شامل می شود :

۱. فرزندان اناث شاهد

۲. فرزندان ذکور شاهد

۳. همسر شهید

۴. جانبازان ۵۰٪ و بالاتر و آزادگان

۵. فرزندان اناث جانبازان ۵۰٪ و بالاتر و آزادگان

۶. فرزندان ذکور جانبازان ۵۰٪ و بالاتر و آزادگان

۷. همسر جانبازان ۵۰٪ و بالاتر و آزادگان

۸. جانبازان ۲۵٪ - ۴۹٪

تبصره ۱: دانشجویان واجد شرایط بایستی حداقل نمره کل تراز در هر رشته، مقطع و گروه آزمایشی که همه ساله توسط کمیسیون نقل و انتقال ستاد مرکزی شاهد و ایثارگر وزارتخانه، مرکب از مدیر کل امور دانشجویان شاهد و ایثارگر، مدیر کل امور دانشجویان داخل، مدیر کل آموزش عالی بنیاد شهید و امور ایثارگران به تصویب می رسد، را دارا باشند.

تبصره ۲: دانشجویان واجد شرایط ورودی سالهای قبل موضوع ماده ۱ این آئین نامه با داشتن شرایط مناسب علمی، در صورت عدم تکمیل ظرفیت توسط دانشجویان جدیدالورود، به ترتیب اولویت ذکر شده، مشمول این آئین نامه خواهند بود.

تبصره ۳: در صورتی که سهمیه انتقال توسط افراد واجد شرایط فوق تکمیل نگردد، کمیسیون نقل و انتقال ستاد مرکزی شاهد و ایثارگر وزارتخانه می تواند نسبت به تکمیل ظرفیت نقل و انتقال توسط همسران و فرزندان جانبازان ۲۵٪ الی ۴۹٪ واجد شرایط، اقدام نماید.

تبصره ۴: مقاطع تحصیلی کارشناسی ارشد ناپیوسته و دکتری

تخصصی مشمول این آئین نامه نخواهد بود .

ماده ۲: حداکثر ۵٪ سهمیه پذیرش هر مقطع تحصیلی (کاردانی ، کارشناسی ، کارشناسی ارشد پیوسته و دکتری حرفه ای) در هر دانشگاه یا مرکز آموزش عالی بر طبق نظر کمیسیون نقل و انتقال تحت پوشش وزارتین علوم ، تحقیقات و فناوری و آموزش و پرورش جهت انتقال افراد واجد شرایط موضوع ماده ۱ در شروع هر نیمسال تحصیلی اختصاص می یابد . تعیین میزان ظرفیت هر رشته محل بعهده کمیسیون نقل و انتقال ستاد مرکزی شاهد و ایثارگر وزارتخانه می باشد .

تبصره: ملاک تعیین ظرفیت پذیرش هر رشته و مقطع تحصیلی ، دفترچه های راهنمای آزمون سراسری و آزمون کاردانی به کارشناسی سال ورود دانشجو می باشد .

ماده ۳: کلیه دانشگاه ها و مراکز آموزش عالی تحت پوشش (بعنوان مبداء) موظفند در هر سال تحصیلی با درخواست انتقال دانشجویان مشمول ماده ۱ این آئین نامه پس از ثبت نام و در ابتدای هر نیمسال تحصیلی خارج از ضوابط نقل و انتقال آئین نامه آموزشی موافقت نمایند .

تبصره: دریافت هرگونه وجه از دانشجویان انتقالی مشمول ماده ۱ این آئین نامه تحت عنوان شهریه ثابت ، هزینه نقل و انتقال و ... توسط دانشگاه یا مراکز آموزش عالی مبداء و مقصد ممنوع می باشد .

ماده ۴: کلیه دانشگاه ها و مراکز آموزش عالی تحت پوشش (مقصد) موظفند در هر نیمسال تحصیلی با انتقال دانشجویان مشمول ماده ۱ این آئین نامه موافقت نموده و با معرفی نامه معاونت دانشجویی وزارتخانه نسبت به ثبت نام دانشجویان اقدام نمایند .

تبصره: واجدین شرایط با معرفی اداره کل آموزش عالی بنیاد شهید و امور ایثارگران و پس از موافقت کمیسیون نقل و انتقال ستاد مرکزی شاهد و ایثارگر وزارتخانه ، از طریق معاونت دانشجویی وزارتخانه به دانشگاه ها یا مراکز آموزش عالی تحت پوشش معرفی خواهند شد .

ماده ۵: دانشجویان شاهد و ایثارگری که بنا بر رای کمیسیون موارد خاص دانشگاه ملزم به تغییر رشته ، و یا تقلیل مقطع به مقاطع کاردانی یا کارشناسی شده اند می توانند در قالب ظرفیت تعیین شده توسط کمیسیون نقل و انتقال ستاد مرکزی شاهد و ایثارگر وزارتخانه برای رشته درخواستی به دانشگاه های نزدیک محل سکونت ، انتقال یابند . نزدیکترین دانشگاه به محل سکونت این دانشجویان در صورت دارا بودن رشته مود نظر ، ملزم به پذیرش دانشجو می باشند .

این آئین نامه با یک مقدمه و در ۵ ماده و ۷ تبصره در تاریخ ۸۵/۷/۲۶ به تصویب رسید و پس از تصویب و ابلاغ این آئین نامه ، کلیه آئین نامه های قبلی مغایر با آن کان لم یکن تلقی می گردند .

ماده ۴۰ :

انتقال دانشجو از دانشگاهها و موسسات آموزش عالی تهران به شهرستانها و از شهرستانها به یکدیگر در يك رشته و در يك مقطع به شرط موافقت دانشگاههاي مبدا و مقصد بلامانع است.

ماده ۴۱ :

انتقال از دوره‌هاي شبانه به روزانه، از دانشگاه پیام نور به دانشگاههاي حضوري (اعم از روزانه و شبانه) و از دانشگاههاي غير دولتي به دانشگاههاي دولتي ممنوع است ولي انتقال به عكس آن با موافقت مبدا و مقصد بلامانع است.

ماده ۴۲ :

انتقال فرزندان هیئت علمی: انتقال همسر و فرزندان هیات علمی به محل اشتغال آنها طبق ضوابط ویژه صورت میگیرد و این ضوابط توسط وزارتین علوم، تحقیقات و فن آوری و بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی تهیه و تدوین و ابلاغ شده است.

(الحاقی)

بخشنامه شماره ۲۱۲۳/و مورخ ۱۳۸۵/۲/۱۱

به منظور ایجاد فضای مناسب فکری و روانی برای استفاده بهتر از خدمات علمی اعضای هیات علمی دانشگاهها و مراکز آموزش عالی و پژوهشی کشور ، فرزندان اعضای هیات محترم هیات علمی که در آزمون سراسری ورود به دانشگاه ها و مراکز آموزش عالی شرکت می کنند ، پس از پذیرفته شدن می توانند در همان رشته یا گرایش قبولی ، همان مقطع و همان دوره تحصیلی ، با احراز حدنصاب ۹۰٪ نمره آخرین فرد پذیرفته شده در سهمیه مربوط انتقال و با احراز

حدنصاب ۹۲/۵٪ نمره آخرین فرد پذیرفته شده در سهمیه مربوط تغییر رشته دهند . این انتقال و تغییر رشته بر اساس دستورالعمل اجرایی که توسط سازمان سنجش آموزش کشور تهیه می شود و در کمیته مطالعات و برنامه ریزی آزمون سراسری به تصویب می رسد ، اجرا خواهد شد .

زاهدی کامران باقری لنگرانی
دکتر
محمد مهدی دکتر

وزیر فناوری و آموزش پزشکی
علوم ،
تحقیقات و وزیر بهداشت ، درمان

* این آیین نامه در تاریخ ۱۳۸۶/۸/۱۸ توسط وزارتخانه ابلاغ و به واحدها ارسال شده است .

ماده ۴۲ :

انتقال دانشجوی ایرانی خارج از کشور: انتقال دانشجویان ایرانی شاغل به تحصیل در خارج از کشور به دانشگاهها و موسسات آموزش عالی داخل مطابق آئین نامه ای صورت می گیرد که در جلسه ۲۲۹ ابلاغ شده است مورخ ۷۴/۲/۲۸ شورای عالی برنامه ریزی تصویب و

(الحاقی) : آیین نامه داخلی انتقال دانشجویان شاغل به تحصیل در خارج کشور توسط دفتر امور دانشجویان خارجی دانشگاه بررسی و اجرا می شود .

ماده ۴۴ :

دانشجوی متقاضی انتقال باید درخواست انتقال خود را با ذکر مورد، حداقل ۶ هفته قبل از شروع نیمسال تحصیلی به اداره آموزش دانشگاه مبداء تسلیم نماید.

ماده ۴۵ :

دانشگاه مبداء در صورت موافقت با انتقال موظف است حداکثر ظرف یک هفته موافقت خود را به همراه درخواست دانشجوی و ریز نمرات او به دانشگاه مقصد ارسال دارد و دانشگاه مقصد مکلف است حداقل دو هفته قبل از شروع نام نویسی نظر خود را به دانشگاه مبداء اعلام نماید.

تبصره: در صورت موافقت با انتقال، کلیه سوابق دانشجو از دانشگاه مبداء به دانشگاه مقصد ارسال و ارتباط دانشجو با دانشگاه مبداء قطع می شود.

ماده ۴۶ :

آنها در صورت انتقال، فقط واحدهای گذرانده شده دانشجو که نمرات ۱۲ و یا بالاتر است پذیرفته می شود. پذیرفتن واحدهائی که نمرات از ۱۲ است برعهده دانشگاه مقصد است. در هر حال حذف آنها کمتر

دانشجوی انتقالی در حدودی مجاز است احتمالی واحدهای درسی خود را در طول مدت مجاز که وی امکان گذراندن واحدهای باقیمانده تحصیل داشته باشد.

تبصره: تمام نمرات درسی دانشجو در دانشگاه مبداء اعم از قبولی یا ردی و سوابق آموزشی دانشجوی انتقالی از لحاظ مشروطی، عیناً در کارنامه دانشجو ثبت و نمرات دروس گذرانده پذیرفته نشده فقط در محاسبه میانگین کل او محسوب می‌شود.

(الحاقی) تبصره : خاص دانشجویان شاهد و ایثارگر: برای دانشجویان شاهد و ایثارگر نمرات دروس گذرانده شده که در دانشگاه مقصد پذیرفته نشده است در میانگین کل او محاسبه نمی‌شود (مصوب جلسه ۳۰۴ مورخ ۷۴/۷/۱۶)

ماده ۴۷ :

مدرک فراغت از تحصیل دانشجوی انتقالی توسط دانشگاه مقصد صادر می‌شود و در آن مدرک، تعداد واحدهای گذرانده شده دانشجو و مجموع واحدها در دانشگاههای مبداء و مقصد با ذکر میانگین نمرات آنها و سوابق تحصیلی دانشجو قید می‌شود.

* آیین نامه داخلی دانشگاه تهران برای انتقال دانشجو به دانشگاه پس از تدوین و تصویب نهایی درج خواهد شد .

ماده ۴۸ :

انتقال دانشجو در طول مدت تحصیل در هر مقطع تحصیلی فقط برای یکبار مجاز است.

-
-

فصل نهم : دانشجوی مهمان

ماده ۴۹ :

دانشجوی میهمان: در مواردی که دانشجو به صورت موقت ناگزیر به تغییر محل تحصیل باشد می‌تواند با موافقت دانشگاههای مبداء و مقصد به عنوان دانشجوی میهمان به طور موقت برای مدت معین، محل تحصیل خود را تغییر دهد.

ماده ۵۰ :

میهمان شدن دانشجو در يك دانشگاه مشروط بر این است که دانشجو حداقل يك نیمسال تحصیلی خود را در دانشگاه مبداء گذرانده باشد.

ماده ۵۱ :

میهمان شدن دانشجو در يك دانشگاه برای گذراندن يك یا چند درس به صورت تك درس با نظر دانشگاه مبداء و موافقت دانشگاه مقصد بلامانع است.

ماده ۵۲ :

هر دانشجو در هر رشته می‌تواند حداکثر یک نیمسال در دوره کاردانی یا دو نیمسال در دوره کارشناسی در یک دانشگاه به طور تمام وقت به صورت میهمان تحصیل کند در هر حال نباید تعداد دروسی را که دانشجو به صورت میهمان (چه به صورت تمام وقت و چه به صورت تدریس) در یک یا چند دانشگاه گذرانده است، از ۴۰٪ کل واحدهای هر دوره تجاوز کند.

تبصره: انتخاب واحد دانشجو، چه به صورت تک درس و چه به صورت تمام وقت، باید با اطلاع گروه آموزشی دانشگاه مبداء و طبق شرایط دانشگاه مقصد باشد.

ماده ۵۳ :

واحدهایی را که دانشجوی میهمان در یک دانشگاه می‌گذراند عیناً در کارنامه او در دانشگاه مبداء ثبت می‌شود و نمرات آنها در محاسبات میانگین نیمسال و میانگین کل او منظور خواهد شد.

ماده ۵۴ :

مدرك فراغت از تحصیل دانشجوی میهمان در هر صورت توسط دانشگاه مبداء صادر می‌شود.

(الحاقی) دستورالعمل پذیرش دانشجوی میهمان از دانشگاههای دیگر به دانشگاه

تهران

« مصوب جلسه ۱۳۸۶/۲/۲۶ شورای آموزشی دانشگاه توسط پردیس ها و دانشکده های مستقل اجرا می شود.»

فصل دهم :

ماده ۵۵ :

تغییر رشته: دانشجو در طول دوران تحصیل در مقطع کاردانی و کارشناسی می‌تواند با داشتن شرایط زیر و موافقت گروه

آموزشی ذیربط از یک رشته به رشته دیگر در یک گروه آزمایشی و همان دانشگاه تغییر رشته دهد:

(۱) ادامه تحصیل متقاضی در رشته قبلی از نظر مقررات آموزشی بلامانع باشد.

(۲) حداقل ۶/۱ و حداکثر ۳/۲ واحدهای دوره را گذرانده باشد.

(۳) نمره آزمون ورودی متقاضی از نمره آزمون پائین ترین فرد پذیرفته شده در سهمیه و رشته مورد تقاضا در همان سال کمتر نباشد.

(۴) با توجه به حداکثر مدت مجاز تحصیل، امکان گذراندن واحدهای درسی مورد نیاز در رشته جدید راداشته باشد.

تبصره ۱: تغییر رشته دانشجویانی که به وسیله دستگاههای اجرایی

خاص تعهد دارند، با رعایت کلیه شرایط این ماده و اعلام موافقت دستگاه اجرایی ذیربط امکانپذیر است.

تبصره ۲: تغییر رشته به رشته‌هایی که در ضوابط گزینش آنها شرایط خاص پیش بینی شده است موکول به احراز شرایط مربوط است.

تبصره ۳: دانشجو در هر یک از مقاطع تحصیلی، تنها یک بار می‌تواند تغییر رشته دهد.

(الحاقی)

تبصره ۴ : قانون خاص دانشجویان دارای سهمیه آزاده (مصوب سال ۱۳۶۹) : تغییر رشته دانشجویان (سهمیه آزاده) در گروه آزمایشی و مقطع مربوط به آن برای یک بار بلامانع است. تغییر گروه آزمایشی و تغییر رشته اینگونه دانشجویان به رشته‌ای در دیگر گروه‌های آزمایشی حسب تقاضای آنها با رعایت مقطع تحصیلی خارج از نوبت در کمیسیون بررسی موارد خاص با هیات‌های به انتخاب وزرای علوم، تحقیقات و فناوری با بهداشت و درمان و آموزش پزشکی (حسب مورد) با حضور نماینده ستاد رسیدگی به امور آزادگان مورد بررسی و اتخاذ تصمیم واقع خواهد شد.

(الحاقی)

تبصره ۵ خاص دانشجویان شاهد و ایثارگر : برای دانشجویان شاهد و ایثارگر گذراندن حداقل ۱۴ واحد درسی کفایت می‌کند (مصوب جلسه ۳۰۴ مورخ ۷/۱۶/۷۴)

ماده ۵۶ :

تغییر رشته در مقاطع تحصیلی هم سطح صورت می‌گیرد. در غیر این صورت فقط از مقطع بالاتر به مقطع پائین تر امکان پذیر است.

(الحاقی) تبصره - خاص دانشجویان شاهد و ایثارگر : دانشجویان شاهد و ایثارگر می‌توانند در صورت موافقت شورای آموزشی دانشگاه فارغ از شرایط احراز رتبه نسبی از مقطع بالاتر به مقطع پائین تر تغییر رشته بدهند (مصوب جلسه ۳۰۴ مورخ ۷/۱۶/۷۴)

ماده ۵۷ :

در صورت موافقت با تقاضای تغییر رشته، دانشجو موظف است در اولین فرصت در رشته جدید نام نویسی کند و پس از نام نویسی، دانشجو حق بازگشت به رشته قبلی را ندارد.

تبصره: اقدام نکردن دانشجو به نام نویسی در رشته جدید در وقت معین به منزله انصراف از تغییر رشته تلقی می‌شود و حق تغییر رشته تا پایان دوره از وی سلب می‌شود.

(الحاقی) آیین نامه تغییر رشته دانشجویان ساعی و کوشا (به بخش چهارم مراجعه شود .)

ماده ۵۸ :

دروسی که دانشجو در رشته قبلی گذرانده است در گروه آموزشی رشته جدید بررسی و معادل‌سازی می‌شود و فقط دروسی از وی پذیرفته می‌شود که به تشخیص گروه آموزشی با دروس رشته

جدید، اشتراك محتوایی داشته باشد و نمره هر يك از آن دروس نیز از ۱۲ کمتر نباشد.

تبصره ۱: دروس پذیرفته شده در کارنامه دانشجوی ثبت و نمرات آنها در محاسبه میانگین کل منظور می‌شود ولی نمرات دروس پذیرفته نشده بدون احتساب در میانگین در کارنامه دانشجوی باقی می‌ماند. در این حال چنانچه میانگین کل واحدهای پذیرفته نشده او کمتر از ۱۲ باشد، جمعاً به عنوان يك نیم سال مشروطی برای دانشجوی در رشته جدید منظور می‌شود.

تبصره ۲: در صورتی که تعداد واحدهای دروس پذیرفته نشده دانشجوی در حدی باشد که امکان گذراندن واحدهای مورد نیاز رشته جدید را در طول مدت مجاز تحصیل از وی سلب کند با تقاضای تغییر رشته او موافقت نمی‌شود.

ماده ۵۹ :

تغییر رشته اضطراری: چنانچه دانشجوی به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه در دوران تحصیل دچار بیماری یا سانحه‌ای گردد که توانایی ادامه تحصیل در آن رشته و یا امکان بهره‌گیری از کارایی حاصل از آن را طبق جداول نقص عضو از دست بدهد می‌تواند با رعایت سایر مقررات به رشته دیگری متناسب با رشته خود در همان گروه آزمایشی که از لحاظ نمره آزمون ورودی نزدیکترین نمره را دارد، تغییر رشته دهد. در این حال دانشجوی از رعایت شرایط موضوع ماده ۵۵ (باستثنای بند ۱) و ماده ۵۷ معاف خواهد بود.

تبصره: در مواردی که دانشجوی به دلایلی نقص عضو و بیماری، توانایی ادامه تحصیل در هیچ يك از رشته‌های گروه آزمایشی مربوطه را نداشته باشد کمیسیون آموزشی دانشگاه پس از بررسی کامل مسأله نسبت به تغییر رشته دانشجوی به رشته‌ای در گروه آزمایشی دیگر تصمیم می‌گیرد.

ماده ۶۰ :

دانشجویان دوره دکتری پزشکی عمومی، دندانپزشکی، داروسازی و دامپزشکی یا دوره‌های کارشناسی ارشد پیوسته که به دلایلی از تحصیل در دوره مربوطه منع شده‌اند در صورتی که حداقل واحدهای معادل دوره کاردانی یا کارشناسی را گذرانده باشند با تصویب شورای آموزشی دانشگاه و با احتساب واحدهایی که گذرانده‌اند، می‌توانند به یکی از رشته‌های گروه پزشکی یا یکی از رشته‌های مرتبط با آن در گروه دیگر، در مقاطع کاردانی یا کارشناسی تغییر رشته دهند و پس از تطبیق واحدهای گذرانده شده در رشته جدید به ادامه تحصیل بپردازند.

تبصره: در صورتی که دانشگاه مبداء فاقد رشته متناسب برای تغییر رشته اینگونه دانشجویان باشد، شورای آموزشی دانشگاه نظر خود را دایر بر تغییر رشته دانشجوی حسب مورد به معاونت آموزشی وزارت علوم، تحقیقات و فن‌آوری یا

معاونت آموزشی وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی اعلام میکند تا دانشجوی را در یکی از دانشگاه‌های دیگر جایابی نمایند.

ماده ۶۱ :

متقاضی تغییر رشته باید درخواست خود را همراه مدارک لازم، حداقل

۶ هفته پیش از شروع نیمسال تحصیلی به اداره

آموزش دانشگاه محل تحصیل خود تسلیم نماید.

ماده ۶۲ :

تغییر رشته از مقاطع کارشناسی به مقطع کاردانی بلامانع است. در این حال برای این گونه دانشجویان، حداکثر مدت مجاز تحصیل بر مبنای دوره کاردانی محاسبه و به ازای هر ۲۰ واحد پذیرفته شده از دانشجو، یک نیمسال از طول تحصیل وی کاسته می‌شود.

-
-

فصل یازدهم: پذیرش واحد های درسی

ماده ۶۳ :

پذیرش واحدهای درسی: معادل سازی و پذیرش دروسی که قبول شدگان آزمون سراسری قبلا در دانشگاهها یا دیگر

مقاطع تحصیلی گذرانده‌اند با رعایت شرایطی به شرح زیرمجاز است:

۱) دانشجو با توجه به سوابق تحصیلی خود مجاز به شرکت در آزمون ورودی رشته جدید باشد.

۲) دانشگاه قبلی و مدارک تحصیلی آن مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فن‌آوری یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی باشد.

(الحاقی) مفهوم این بند به منزله موسساتی است که از طریق آزمون سراسری سازمان سنجش آموزش کشور دانشجو می‌پذیرند.

۳) تحصیل دانشجو در دانشگاه قبلی مطابق برنامه مصوب شورای عالی برنامه‌ریزی باشد.

۴) محتوای آموزشی دروس گذرانده شده دانشجو با دروس رشته جدید به تشخیص گروه آموزشی اشتراك محتوایی داشته و نمره هر يك از دروس از ۱۲ کمتر نباشد.

تبصره ۱: معادل سازی و پذیرفتن دروس توسط گروه‌های آموزشی ذیربط در دانشگاه پذیرنده انجام می‌شود.

تبصره ۲: نمرات دروس پذیرفته شده از دانشجو در محاسبه میانگین نیمسال محسوب نمی‌شود ولی در محاسبه میانگین کل دانشجو محسوب خواهد شد.

تبصره ۳: بازا هر ۲۰ واحد از دروس پذیرفته شده دانشجو يك نیمسال تحصیلی از حداکثر مدت مجاز تحصیل وی کاسته می‌شود.

فصل دوازدهم: فراغت از تحصیل

ماده ۶۴ :

دانشجویی که کلیه واحدهای درسی یکی از دوره‌های کاردانی، کارشناسی ناپیوسته و کارشناسی پیوسته را طبق برنامه مصوب و بر اساس مقررات این آئین نامه با موفقیت گذرانده باشد، فارغ‌التحصیل آن دوره شناخته می‌شود.

تبصره ۱: تاریخ فراغت از تحصیل، روزی است که آخرین نمره درسی دانشجو توسط استاد به اداره آموزش دانشکده یا دانشگاه تحویل می‌شود.

تبصره ۲: با توجه به تبصره ۱ و رعایت دقیق ماده ۲۴ ضرورت دارد، هر دانشگاه در هر نیمسال زمان خاصی را برای اعلام فراغت از تحصیل دانشجویان تعیین و مقدمات آن را فراهم سازد.

(الحاقی)

براساس مصوبات شورای آموزشی دانشگاه تهران (۱۳۸۵/۱۲/۱۶) تقویم تاریخ فارغ التحصیلی دانشجویان به شرح زیر تعیین شده است:

مقطع کارشناسی (پیوسته و ناپیوسته)

پایان نیمسال اول = ۱۱/۳۰

تکدرس نیمسال اول = ۷/۳۰ (در صورت اعلام نمره تا ۷/۳۰ به اداره آموزش)

پایان نیمسال دوم = ۴/۳۱

تکدرس نیمسال دوم = ۱۲/۱۵ (در صورت اعلام نمره تا ۱۲/۱۵ به اداره آموزش)

پایان نیمسال تابستانی = ۶/۳۱

تکدرس نیمسال تابستانی = تاریخ اعلام نمره (تا ۵/۱۵ و پس از آن تا ۶/۳۱ : ۶/۳۱ در مهلت مجاز)

مقطع دکتری حرفه ای دامپزشکی

تاریخ دفاع از پایان نامه دکتری حرفه ای دامپزشکی

ماده ۶۵ :

میانگین کل نمرات دانشجویان در پایان دوره تحصیل، باید حداقل ۱۲ باشد تا در رشته تحصیلی خود حسب مورد مدرک کاردانی یا کارشناسی دریافت کند در صورتی که میانگین نمرات دانشجو از ۱۲ کمتر باشد، چنانچه از نظر طول تحصیلی مانعی نداشته باشد، می‌تواند حداکثر تا ۲۰ واحد درسی از درسهایی را که با نمره کمتر از ۱۲ قبول شده است در یک نیمسال تحصیلی (در دوره کاردانی) و ۲ نیمسال تحصیلی (در دوره کارشناسی) مجدداً انتخاب و آن دروس را تکرار کند تا میانگین کل خود را جبران نماید. در این صورت نمرات دروس تکراری علاوه بر نمرات قبلی در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه میانگین کل نمرات او محسوب می‌شود. تبصره ۱: دانشجویی که نتواند یا نخواهد از مقررات مذکور در این ماده استفاده کند و یا علیرغم استفاده از آن نتواند کمبود میانگین کل نمرات خود را جبران نماید، در صورتیکه مقطع تحصیلی او کاردانی است از تحصیل

محرور و اخراج مي‌شود و در صورتي كه در مقطع كارشناسي يا كارشناسي ارشد پيوسته باشد براساس ماده ۳۰ و تبصره آن مي‌تواند با اخذ مدرک تحصيلي مقطع پائين تر فارغ‌التحصيل شود.

تبصره ۲: دانشجوياني كه دوره دكتري عمومي داروسازي و كارشناسي ارشد پيوسته ساير رشته‌ها كه بيش از ۱۳۵ واحد درسي دوره را با حداقل ميانگين نمرات ۱۲ گذرانده باشند در صورتي كه به دلایلي از تحصيل منع شوند و يا مایل به ادامه تحصيل نباشند مي‌توانند حسب درخواست خود با مدرک كارشناسي در رشته داروسازي يا رشته مربوطه فارغ‌التحصيل شوند.

(الحاقی)

تبصره ۳ خاص دانشجويان شاهد و ايتارگر: دانشجويان شاهد و ايتارگرمي‌توانند دروس مزبور را با رعايت ساير شرايط در دو نيمسال تکرار کنند (مصوب جلسه ۳۰۴ مورخ ۷۴/۷/۱۶).

ماده ۶۶ :

اين آئين نامه در ۱۲ فصل، ۶۶ ماده و ۴۸ تبصره در جلسات ۳۱۶ الي ۳۳۹ شوراي عالي برنامه ريزي مورد بررسي قرار گرفت و سرانجام در جلسه ۳۳۹ مورخ ۷۶/۲/۱۴ به تصويب نهايي رسيد براي آن دسته از دانشجوياني كه از سال تحصيلي ۷۶/۷۷ وارد دانشگاهها و موسسات آموزش عالي مي‌شوند لازم الاجرا است. از اين تاريخ به بعد تمام آئين نامه‌ها، بخشنامه‌ها و دستورالعملهاي مغاير با آن براي اين قبيل دانشجويان لغو مي‌شود.

-
-

آيين نامه كميسيون موارد خاص

آيين نامه اجرايي كميسيون بررسي موارد خاص دانشگاهها و موسسات آموزش عالي

(بخشنامه شماره ۲/۲۸۵۸۸ مورخ ۱۳۷۴/۱۲/۱۹ دفتر وزارتي ، وزارت علوم، تحقيقات و فناوري)

كميسيون بررسي موارد خاص كه از اين پس به لحاظ اختصار كميسيون ناميده مي‌شود در دانشگاهها و موسسات آموزش عالي تشكيل مي‌گردد تا با رعايت مفاد اين آيين نامه فقط به وضعيت تحصيلي دانشجوياني كه مورد خاص تشخيص داده مي‌شوند رسيدگي و راي نهايي صادر نمايد.

ماده ۱ – تعريف موارد خاص:

موارد خاص به وضعيت دانشجوياني گفته مي‌شود كه جريان تحصيل آنان به خاطر عللي خارج از اداره و اختيار آنها كه در تحصيلشان موثر بوده با مشكل مواجه گرديده و حل آن با مقررات و آيين نامه هاي موجود ممكن نيست و رسيدگي به مشكلات تحصيلي آنها و ارائه راه حل منطقي به بررسي بيشتري و فضاوت دقيقتر همه جانبه نياز داشته باشد.

ماده ۲ – اختيارات كميسيون:

کمیسیون مسائل مربوط به دانشجویان شاغل به تحصیل و در حال اخراج آموزشی موسسه آموزش عالی را به صورت موردی و خاص بررسی می کند و در چارچوب اختیارات زیر تصمیم گیری و رای خود را صادر می نماید.

الف - اختیارات مربوط به دانشجویان دوره های کاردانی، کارشناسی و کارشناسی ارشد پیوسته :

الف - ۱ : اجازه ادامه تحصیل به دانشجویانی که با وجود رعایت ماده ۲۷ آیین نامه آموزشی دوره های کاردانی و کارشناسی مصوب اسفند ۶۹ شورای عالی برنامه ریزی در معرض اخراج قرار گرفته اند بشرط آنکه میانگین کلشان کمتر از ده نباشد و بعد از آن دیگر مشروط نگردند.

الف - ۲ : اجازه انتقال موقت یا دائم از یک دانشگاه به دانشگاه دیگر به دانشجویانی که براساس آیین نامه آموزشی موجود واجد شرایط انتقال نیستند (در صورت موافقت کمیسیون بررسی موارد خاص دانشگاههای مبدا و مقصد).

تبصره : انتقال دانشجویان موسسات آموزش عالی غیر انتفاعی ، نیمه متمرکز و دانشگاه پیام نور به دانشگاهها و موسسات آموزش عالی دولتی و نیز انتقال دانشجویان دوره شبانه به دوره روزانه مطلقاً ممنوع است و توسط کمیسیون قابل بررسی نمی باشد، ولی کمیسیون می تواند تقاضای انتقال دانشجویان از دوره روزانه به دوره شبانه، دانشگاه پیام

نور و موسسات آموزش عالی غیر انتفاعی را مورد بررسی قرار داده و در باره آن تصمیم گیری کند.

الف - ۳ : موافقت با افزایش سنوات تحصیلی به مدت یک نیمسال برای دانشجویان دوره های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته و دو نیمسال برای دانشجویان دوره های کارشناسی و کارشناسی ارشد پیوسته ای که حداکثر مدت مجاز تحصیل آنان برابر مقررات به پایان رسیده و ادامه تحصیل آنها از لحاظ سایر مقررات آموزشی مانعی نداشته باشد.

موافقت با بازگشت به تحصیل دانشجویانی که بدلیل موجه با ارائه مدارک -الف ۴ مستدل حداکثر یک سال برای ثبت

نام و ادامه تحصیل مراجعه نموده اند و مشکلی از لحاظ خدمت نظام وظیفه ندارند.

تبصره: مدت غیبت این قبیل دانشجویان جزو سنوات تحصیلی آنان محسوب میشود.

الف - ۵ : موافقت با حداکثر یک سال مرخصی بدون احتساب در سنوات تحصیلی دانشجویانی که با ارائه مدارک مستدل به بیماری حاد و مزمن مبتلا گردیده اند و یا خانم هایی که دوران بارداری و زایمان را سپری می نمایند و یا کسانی که با تایید وزیر مربوط ، به کار آنان نیاز مبرم می باشد.

۶: موافقت با تغییر رشته دانشجویان از یک رشته به رشته ای دیگر در -الف همان گروه آزمایشی و مقطع تحصیلی در

صورتی که دانشجو توانایی ادامه تحصیل در رشته فعلی خود را از دست داده باشد با حفظ حداقل نمره آزمون سراسری رشته مورد تقاضا در کل کشور در سهمیه مربوط.

الف - ۷ : موافقت با تغییر رشته دانشجویان از یک گروه آزمایشی به گروه آزمایشی دیگر در صورتی که دانشجو توانایی ادامه تحصیل در کلیه رشته های گروه آزمایشی خود را از دست داده باشد به شرط داشتن حداقل نسبت نمره

آزمون سراسری رشته مورد تقاضا در کل کشور در سهمیه مربوط.

ب - اختیارات مربوط به دانشجویان دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته:

ب - ۱: موافقت با یک نیمسال افزایش سنوات تحصیلی برای دانشجویانی که حداکثر مدت مجاز به تحصیل آنان برابر مقررات به پایان رسیده و از لحاظ سایر مقررات آموزشی مجاز به ادامه تحصیل هستند.

ب - ۲: موافقت با حداکثر یک سال مرخصی بدون احتساب در سنوات تحصیلی دانشجویانی که با ارائه مدارک مستدل به بیماری حاد و مزمن مبتلا گردیده اند و یا خانم هایی که دوران بارداری و زایمان را سپری و یا کسانی که با تایید وزیر مربوط ، به کارشان نیاز مبرم باشد.

ج - در کلیه موارد اصول زیر باید رعایت شود:

۱ - حفظ کیفیت آموزشی

۲- حفظ حداقل واحد مقرر و معدل لازم برای فراغت از تحصیل

۳- حفظ حداقل نمره قبولی در هر درس

۴- حفظ حداقل نمره آزمون و یا نسبت نمره آزمون سراسری حسب مورد در کل کشور در سهمیه مربوط.

۵- عدم تغییر مقطع تحصیلی از پایین تر به بالاتر.

ماده ۳ - ترکیب اعضاء:

۱- رئیس دانشگاه بعنوان رئیس کمیسیون.

۲- معاون دانشجویی و فرهنگی دانشگاه به عنوان دبیر کمیسیون.

۳- معاون آموزشی دانشگاه

۴- چهار نفر از اعضای هیئت علمی صاحب نظر و متعهد دانشگاه به پیشنهاد دبیر کمیسیون

تبصره ۱ - مدیر کل امور دانشجویان شاهد و ایثارگر ، مدیر کل امور آموزشی ، مدیر کل تحصیلات تکمیلی و مدیرکل امور فرهنگی چنانچه عضو هیئت علمی باشند برای عضویت در کمیسیون در اولویت قرار دارند.

تبصره ۲ - کلیه اعضاء با حکم ریاست دانشگاه منصوب می شوند و رونوشت حکم آنان برای معاونت دانشجویی وزارت ارسال می گردد.

ماده ۴ - نحوه ارجاع پرونده ها به کمیسیون:

کمیسیون وضعیت تحصیلی و درخواستهایی که به یکی از دو طریق زیر ارجاع گردد را مورد رسیدگی قرار می دهد.

۱ - مواردی که پس از طرح در کمیسیون آموزشی یا شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه با امضاء معاون آموزشی به کمیسیون ارجاع شود.

۲- تقاضای دانشجویانی که به تشخیص رئیس دانشگاه ، معاون دانشجویی و یا

معاون آموزشی به کمیسیون ارجاع گردد.

تذکر ۱: جلسات کمیسیون با حضور رئیس دانشگاه، معاونین دانشجویی، آموزشی و نصف بعلاوه يك اعضا رسمیت مي يابد و تصمیمات کمیسیون با رای مثبت نصف به اضافه يك کلیه اعضا معتبر مي باشد.

تبصره: در صورت عدم امکان حضور رئیس دانشگاه جلسه با حضور نماینده تام الاختیار ایشان (ردیف ۳ - ماده ۳ فوق الذکر) تشکیل خواهد شد.

تذکر ۲: جلسات کمیسیون حداقل هر ۱۵ روز یکبار و در صورت ضرورت بنا به تشخیص دبیر کمیسیون بصورت فوق العاده تشکیل مي شود.

تذکر ۳: صورت جلسات کمیسیون با شرح وضعیت تحصیلی دانشجویان و دلایل خاص بودن آنها پس از امضاء کلیه اعضا حاضر در جلسه جهت تأیید رئیس دانشگاه ارسال مي گردد.

تذکر ۴: آراء صادره پس از امضاء رئیس دانشگاه و ابلاغ به معاون آموزشی لازم الاجراست.

تذکر ۵: دبیر کمیسیون پس از بررسی مقدماتی سوابق امر، موارد را جهت رسیدگی در کمیسیون مطرح مي نماید.

ماده ۵ - گزارش به کمیسیون مرکزی بررسی موارد خاص:

دبیر کمیسیون موظف است حداقل هر دو ماه یکبار گزارشی مکتوب از فعالیتهای و مصوبات را به همراه صورت جلسات کمیسیون به کمیسیون مرکزی بررسی موارد خاص مستقر در حوزه معاونت دانشجویی وزارت فرهنگ و آموزش عالی ارسال کند.

ماده ۶ - موارد استثنائی:

مواردی را که از اختیارات کمیسیون بررسی موارد خاص دانشگاه نمی باشد و کمیسیون دانشگاه تشخیص مي دهد تا در کمیسیون مرکزی بررسی موارد خاص رسیدگی گردد وضعیت تحصیلی دانشجو حسب فرم مربوط به همراه سایر مدارک با امضاء ریاست دانشگاه به کمیسیون مرکزی بررسی موارد خاص ارسال شود.

تذکر: آراء کمیسیون مرکزی بررسی موارد خاص برای دانشگاهها و موسسات آموزش عالی لازم الاجراست.

آراء کمیسیون بررسی موارد خاص دانشگاه در معاونت دانشجویی وزارت - ماده ۷ خارج از اختیارات کمیسیون دانشگاه مورد بررسی قرار مي گیرد و چنانچه داده شود به آن رسیدگی خواهد شد. این آیین نامه در ۷ ماده در تاریخ تشخیص تأیید وزارت فرهنگ و آموزش عالی رسید و از تاریخ تصویب ۱۳۷۴/۱۲/۱۶ به میشود جایگزین آیین نامه قبلی.

بخشنامه (الحاقی): ۴۱/۳۳۸۲ مورخ ۱۳۷۸/۲/۲۰ معاون دانشجویی (وزارت علوم، تحقیقات و فناوری)

ریاست محترم دانشگاه تهران

باسلام

احتراماً بدین وسیله به اطلاع مي رساند موضوع ادامه تحصیل دانشجویان ورودی سال ۱۳۷۶ که با توجه به مفاد ماده ۲۹ آیین نامه آموزشی دوره های کاردانی و کارشناسی مصوب اردیبهشت ماه ۱۳۷۶ شورای عالی

برنامه ریزی در شرف اخراج قرار گرفته اند در کمیسیون مرکزی بررسی موارد خاص مورخ ۱۳۷۸/۲/۴ مورد بررسی قرار گرفته ومقررشد به کمیسیون بررسی موارد خاص دانشگاهها وموسسات آموزش عالی اجازه داده شود تا تقاضای ادامه تحصیل دانشجویان ورودی سال ۱۳۷۶ و سالهای بعد از آن را که با توجه به مقررات آموزشی بدلیل مشروطی بیش از حد مقرر در شرف اخراج قرار گرفته اند را بصورت موردی بررسی و در صورت داشتن شرایط خاص به شرط آنکه میانگین کل نمراتشان کمتر از ده نباشد و در نیمسالهای بعدی مشروط نگردند با ادامه تحصیل آنان موافقت نمایند. همچنین دانشگاه می تواند مواردی که از طرف دانشگاه خاص تشخیص داده می شود ولیکن تصمیم گیری درباره آنها خارج خاص دانشگاه می باشد را برای بررسی و ازاختیارات کمیسیون بررسی موارد فرم مربوط به کمیسیون اتخاذ تصمیم بهمراه وضعیت تحصیلی دانشجو حسب برای انجام مرکزی بررسی موارد خاص ارسال نمایند مقتضی است دستور فرمایند همراه موارد فوق اقدامات لازم بعمل آمده و هر ۶ ماه یکبار گزارش عملکرد به صورتجلسات کمیسیون بررسی موارد خاص دانشگاه به اداره کل امور دانشجویان ارسال گردد داخل

با ارزی

توفیق الهی

جعفر

میلی منفرد

معاون

دانشجویی

بخشنامه (الحاقی) ۱۱/۱۱۶۰۹ مورخ ۱۳۸۰/۹/۲۷ دفتر وزارتی ، وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری

بندهای الحاقی به آیین نامه اجرایی کمیسیون بررسی موارد خاص دانشگاهها وموسسات آموزش عالی (مصوب سال ۱۳۷۴)

ب - ۱ (اصلاحی) : موافقت با یکسال افزایش سنوات تحصیلی برای دانشجویانی که حداکثر مدت مجاز تحصیل آنان برابر مقررات به پایان رسیده و از لحاظ سایر مقررات آموزش مجاز به ادامه تحصیل هستند.

ب - ۲ : موافقت با انتقال دائم دانشجو از يك دانشگاه به دانشگاه دیگر در صورت موافقت کمیسیون بررسی موارد خاص دانشگاههای مبدا و مقصد.

تبصره : انتقال دانشجویان موسسات آموزشی عالی غیر دولتی و دانشگاه پیام نور به دانشگاهها و موسسات آموزش عالی دولتی مطلقاً ممنوع است و توسط کمیسیون قابل بررسی نمی باشد، ولی کمیسیون می تواند تقاضای انتقال دانشجویان از دانشگاههای دولتی به دانشگاه پیام نور و موسسات آموزش عالی غیر انتفاعی را مورد بررسی قرار داده ودرباره آن تصمیم گیری نمایند.

(الحاقی) آخرین تفویض اختیارات کمیسیون مرکزی موارد خاص (وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری) به دانشگاه ها

(موضوع بخشنامه شماره ۴۱/۴/۳۶۳۷۳ مورخ ۱۳۸۲/۴/۱۷ وزارتخانه)

- افزایش سنوات تحصیلی دانشجویانی که حداکثر مدت مجاز تحصیل آنان برابر آیین نامه آموزشی به پایان رسیده و ادامه تحصیل آنها از لحاظ سایر مقررات آموزشی مجاز است . (بنا به تقاضای کتبی دانشجو حداکثر برای دو نیمسال در **نظام شبانه**)

- موافقت با ادامه تحصیل دانشجویان ورودی سال های ۷۶ و بعد که علیرغم برخورداری از مفاد بخشنامه شماره ۴۱/۳۲۸۲ مورخ ۷۸/۳/۲۰ معاون دانشجویی وزارت برای اخذ مدرک (کارشناسی یا کاردانی) به يك نیمسال فرصت اضافی نیاز

دارند بنا به تقاضای دانشجو در نظام شبانه .

- اعطای حداکثر سه سال مرخصی بدون احتساب در سنوات تحصیلی به دانشجویانی که به ماموریت خارج اعزام می شوند ، به شرط تأیید معاون ذیربط وزارت متبوع دانشجو

- بررسی درخواست و موافقت دانشگاه پیام نور با بازگشت به تحصیل دانشجویانی که به دلایل موجه بیش از یکسال برای انتخاب واحد و ادامه تحصیل مراجعه ننموده اند ، مشروط به نداشتن مشکل نظام وظیفه و امکان اتمام تحصیلات خود طی سنوات مجاز (برابر آیین نامه آموزشی) و با استفاده از بند ۱ این بخشنامه و با رعایت ضوابط دانشگاه پیام نور .

- بررسی درخواست و موافقت دانشگاه پیام نور با پذیرش دانشجویانی که در دانشگاهها و موسسات آموزش عالی حضوری دولتی حق ادامه تحصیل از آنها سلب شده است . در صورت معرفی دانشگاه مربوط برای ادامه تحصیل در دوره نیمه حضوری و با رعایت ضوابط دانشگاه پیام نور .

الحاق ۵ بند به ماده ۲ آیین نامه اجرایی کمیسیون بررسی موارد خاص دانشگاهها و موسسات آموزش عالی در تاریخ ۸۳/۴/۲ به تصویب وزیر علوم ، تحقیقات و فناوری رسیده است و از تاریخ ابلاغ قابل اجرا است .

-
-

-

